

Statistikai számjel, vagy adószám

1 8 1 7 3 6 8 2 - 9 4 4 9 - 5 6 9 - 1 3

Bejegyzési szám:

1 1 P K 6 0 4 9 0

Adatok ezer forintban

Egyszerűsített éves beszámoló kiegészítő melléklet
egyéb szervezet

Szervezet: Sárközy Péter Alapítvány a biokultúráért

Cím: 2081 Piliscsaba, Wesselényi utca 10.

Tartalomjegyzék

I./	Általános jellegű kiegészítések	
a.	A szervezet bemutatása	
b.	A számviteli politika értékelése	
c.	Alkalmazott értékelési eljárások	
II./	Speciális jellegű kiegészítések	
d.	A mérleghez kapcsolódó kiegészítések	
e.	Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések	
III./	Tájékoztató jellegű kiegészítések	
f.	Személyi kapcsolatok	
g.	Támogatások részletezése	
h.	Tevékenységi programok bemutatása	
i.	Pénzügyi-vagyoni mutatók	

A kiegészítő melléklet azokat a számszerű adatokat és szöveges magyarázatokat tartalmazza, amelyeket a számviteli törvény előír, továbbá mindazokat, amelyek az egyéb szervezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetének, illetve működése eredményének megbízható és valós bemutatásához szükségesek.

A tevékenységgel összefüggő speciális jogszabályok: 2011. évi CLXXV. törvény; 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet

A gazdasági események bemutatása a szervezet számviteli politikájában megfogalmazott értékelési eljárások figyelembevételével történt.

Egyéb szervezet

Kiegészítő melléklet

2023.

I./ Általános jellegű kiegészítések

a. A szervezet bemutatása

Az alapítás időpontja: 2 0 0 1 . 0 7 - 1 8 Főtevékenység: Biogazdálkodás

További jelentős tevékenységek:

Alapítók

Sárközy Péter

A beszámoló összeállításáért felelős regisztrált személy

Neve: Szalai Szilvia

Igazolvány száma: 173381

Címe: 2074 Perbál, Kossuth utca 15.

Képesítése: mérlegképes könyvelő

Rendszer információk

A rendkívüli események főbb ismérvei: a szokatlan jelleg; a jelentős mérték; az előző évekhez viszonyított lényeges változás; kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel, költség, ráfordítás.

Kivételes nagyságúnak, vagy előfordulásúnak tekintjük: az éves árbevétel 20 százalékát meghaladó egyszeri értéket, illetve az éves költség, ráfordítás 20 százalékát meghaladó egyszeri értéket.

Jelentős összegű hiba, ha az eredményre gyakorolt hatása a mérlegfőösszeg 2%-át meghaladó érték.

Megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hiba:

ha a jelentős összegű hibák és hibahatások összevont értéke a saját tőke értékét lényegesen megváltoztatja. Minden esetben, ha több mint **20%**

A beszámolás időszakában lényeges hatású hiba feltárására

A mérleg fordulónapja után lényeges változások nem történtek.

Eszközök, kötelezettségek minősítését a beszámolóval érintett évben nem változtattuk meg.

A lényegességi küszöbérték meghatározása

Összes bevétel	1,00%	258	Maximum	9 175
Adózás előtti eredmény	5,00%	-3 786	Minimum	-3 786
Adózott eredmény	5,00%	-3 786	Egyedileg jelentős tétel	667
Mérlegfőösszeg	2,00%	0		
Saját tőke	5,00%	9 175		

c. Alkalmazott eljárások

A számviteli politika magában foglalja a számviteli alapelveket, a beszámolóra vonatkozó általános szabályokat, a mérleg tételeinek tartalmát, az eredménykimutatás tagolását, illetve a rendkívüli események minősítését.

A számviteli politika meghatározó elemei az előző évhez képest **nem** változtak.

A könyvvizetés formája összhangban van a számviteli törvény előírásaival.

Az elmúlt évben alkalmazott értékelési eljárások: **nem** alkalmazza

A mérlegtételek értékelése a számviteli politikában és az értékelési szabályzatban meghatározott elvek és módszerek alapján történt.

A kiegészítő melléklet mérlegsoranként értékeli az év folyamán végbement jelentős változásokat.

A táblázatok tételesen rögzítik az eszközök záró állományát, illetve részletesen bemutatják a források összetételét.

A befektetett eszközöket a mérlegben értékcsökkenéssel módosított összegben, nettó értéken mutattuk ki.

Az értékcsökkenés elszámolásakor alkalmazott módszer **lineáris**

Az értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága **évente**

A hasznos élettartam és a maradványérték meghatározása a számviteli politikában foglaltak szerint történt.

A szervezet a befektetett eszközök piaci értéken történő értékelését **nem** alkalmazza

A szervezet mérlegében pénzügyi instrumentumok ☐ nincsenek.

Készletnyilvántartást a szervezet év közben ☐ nem vezet

A pénzeszközök a mérlegben - a záró pénzkészlettel egyezően ☐ szerepelnek.

A követelések és a kötelezettségek a mérlegben előjel helyesen szerepelnek.

Az időbeli elhatárolások esetében a tárgyévet és a következő évet érintő hatások elkülönítése megtörtént.

A saját tőke elemei nyilvántartási értéken kerültek a mérlegbe.

Céltartalék képzés: ☐ nem alkalmazza

Az értékelési eljárásokban ☐ nem következett be változás

Az Értékelési szabályzat az eszközök és a források értékelésének alkalmazott módszereit, a beszerzési ár (előállítási költség) fogalmát, az értékcsökkenés és az értékvesztés elszámolását, illetve a sajátos értékelési szabályokat tartalmazza.

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvizetés során a számviteli törvényben rögzített **alapelvek** szerint jártunk el.

A számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése elegendő a **megbízható és valós összképnek** a mérlegben, az eredménykimutatásban történő bemutatásához.

Nem került sor olyan számviteli eljárás alkalmazására, amely nincs összhangban az Európai Közösség e jogterületre vonatkozó irányelveiben foglaltakkal.

A számviteli politikánk keretében írásban rögzítettük azokat a szabályokat, előírásokat, módszereket, amelyekkel meghatározzuk, hogy mit tekintünk a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, jelentősnek, nem lényegesnek, nem jelentősnek, továbbá meghatároztuk azt, hogy a törvényben biztosított választási, minősítési lehetőségek közül melyeket, milyen feltételek fennállása esetén alkalmazunk, illetve változtatás esetén az alkalmazott gyakorlaton milyen okok miatt kell módosítani.

A beszámoló elkészítésekor abból indultunk ki, hogy a belátható jövőben is fenn tudjuk tartani működésünket, folytatni tudjuk tevékenységünket, nem várható a működés beszüntetése vagy bármilyen okból történő jelentős csökkenése.

A könyvvitelünkben rögzített és a beszámolónkban szereplő tételek **a valóságban is megtalálhatók**, bizonyíthatók, kívülállók által is megállapíthatók. Értékelésük megfelel a számviteli törvényben előírt értékelési elveknek és az azokhoz kapcsolódó értékelési eljárásoknak.

A beszámolóban kimutattuk mindazon gazdasági eseményeket, amelyek az eszközökre és a forrásokra, illetve a tárgyévi eredményre hatást gyakoroltak - ideértve azokat a gazdasági eseményeket is, amelyek az adott üzleti évre vonatkoznak, amelyek egyrészt a mérleg fordulónapját követően, de még a mérleg elkészítését megelőzően váltak ismertté, másrészt azokat is, amelyek a mérleg fordulónapjával lezárt üzleti év gazdasági eseményeiből erednek, a mérleg fordulónapja előtt még nem következtek be, de a mérleg elkészítését megelőzően ismertté váltak.

Beszámolónk készítése során, valamint az azt alátámasztó könyvvezetés tekintetében az állandóságot és az összehasonlíthatóságot biztosítottuk.

Az itt bemutatott időszak eredményének meghatározásakor a tevékenységünk adott időszaki teljesítéseinek elismert bevételeit és a bevételeknek megfelelő költségeit (ráfordításait) vettük számításba, függetlenül a pénzügyi teljesítéstől.

Nem mutatunk ki olyan eredményt, illetve árbevételt, amelynek **pénzügyi realizálása** bizonytalan. A tárgyévi eredmény meghatározása során az értékvesztés elszámolásával, a céltartalék képzésével figyelembe vettük az **előrelátható kockázatot és feltételezhető veszteséget** akkor is, ha az az üzleti év mérlegének fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között vált ismertté. Az értékcsökkenéseket, az értékvesztéseket és a céltartalékokat teljes körűen elszámoltuk.

A **bevételeinket és a költségeinket** (ráfordításainkat), illetve a követeléseinket és a kötelezettségeinket - a számviteli törvényben szabályozott esetek kivételével - nem számoltuk el egymással szemben.

Az eszközöket és a kötelezettségeket a könyvvezetés és a beszámoló elkészítése során **egyedileg rögzítettük és értékeltük**.

A gazdasági eseményeket, ügyleteket **a tényleges gazdasági tartalmuknak megfelelően** - a törvény alapelveihez, vonatkozó előírásaihoz igazodóan - mutattuk be, illetve annak megfelelően számoltuk el.

Figyelembe vettünk minden olyan információt, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása - az ésszerűség határain belül – befolyásolhatja a beszámoló adatait felhasználók döntéseit.

Az olyan gazdasági események kihatásait, amelyek két vagy több üzleti évet is érintenek, az adott időszak bevételei és költségei között olyan arányban számoltuk el, ahogyan az az alapul szolgáló időszak és az elszámolási időszak között megoszlik.

A mérlegben és az eredménykimutatásban minden tételnél feltüntettük az előző üzleti év megfelelő adatát. Ahol az adatok nem hasonlíthatók össze, azokat e kiegészítő mellékletben bemutatjuk és indokoljuk.

II./ Speciális jellegű kiegészítések

d. A mérleghez kapcsolódó kiegészítések

A mérleghez kapcsolódó kiegészítések keretében bemutatjuk a változásokat, illetve azok mértékét az előző év és a tárgyév viszonylatában. Kiemeljük a legnagyobb változásokat és bemutatjuk a legjelentősebb eszköz- forrás tényezőket.

A legnagyobb változást mutató mérlegkételemek

Megnevezés	Adatok E Ft Előző év	Módosítások	Tárgyév	VA%	Változás E Ft
Készletek	1 727		1 320	-76%	-407
				NÉ	0
				NÉ	0
				NÉ	0
				NÉ	0
				NÉ	0
				NÉ	0
				NÉ	0

VA% = előző év %-a NÉ = nem értelmezhető

Pénzeszközök (E Ft):

Megnevezés	Előző év	Módosítások	Tárgyév	VA%	Változás E Ft
Pénzeszközök	5 272		4 854	-92%	-418
Pénztár, csekkek	410		550	134%	140
Bankbetétek	4 862		4 304	-89%	-558

VA% = előző év %-a NÉ = nem értelmezhető

A legnagyobb változást jelentő tételek:

Kiemelt tételek:

Az értékcsökkenés bemutatása

Megnevezés	Adatok E Ft				
	Nyitó ÉCS	Terv szerinti	Terven felüli	Kivezetés	Záró E Ft
Alapítás – átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0	0	0
Üzleti, vagy cégérték	0	0	0	0	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	0	0	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	434	12	0	0	446
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Összesen	434	12	0	0	446

Megnevezés	Adatok E Ft				
	Nyitó bruttó	Növekedés	Csökkenés	Záró E Ft	Záró nettó
Alapítás – átszervezés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Kísérleti fejlesztés aktivált értéke	0	0	0	0	0
Vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Szellemi termékek	0	0	0	0	0
Üzleti, vagy cégérték	0	0	0	0	0
Immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0	0
Immateriális javak érték helyesbítése	0	0	0	0	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0	0	0	0	0
Műszaki berendezések, gépek, járművek	0	0	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések, járművek	446	0	0	446	0
Tenyészállatok	0	0	0	0	0
Összesen	446	0	0	446	0

Egyéb szervezet

Kiegészítő melléklet

2023.

Jelentősebb szállítói tartozások:

Tétel neve

Megjegyzés

Összeg E Ft
0
0
0
0
0

e. Az eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

Megnevezés	Előző év	Módosítások	Tárgyév	VA%	Változás E Ft
Közhasznú tevékenység bevétele	4 613	0	258	-6%	-4 355
Vállalkozói tevékenység árbevétele	0	0	0	NÉ	0
Közhasznú tevékenység ráfordításai	2 043	0	4 044	198%	2 001
Vállalkozói tevékenység ráfordításai	0	0	0	NÉ	0

VA% = előző év %-a

NÉ = nem értelmezhető

Elszámolások	Előző év	Tárgyév	VA%	Változás E Ft
Tagdíj bevétel	0	0	NÉ	0
Alapítóktól kapott tárgyévi befizetések	0	0	NÉ	0
	0	0	NÉ	0
	0	0	NÉ	0
Véglegesen átadott pénzeszköz	0	0	NÉ	0

NÉ = nem értelmezhető

Kivételes nagyságúnak, vagy előfordulásúnak tekintett bevételek, költségek, ráfordítások	Összeg E Ft
	0
	0
	0
	0

Egyéb szervezet

Kiegészítő melléklet

2023.

III./ Tájékoztató jellegű kiegészítések

f. Személyi kapcsolatok

A vezető tisztségviselőre vonatkozó adatok:

Vezető tisztségviselő neve
Dr. Solti Gábor

Lakcíme
2081 Piliscsaba, Wesselényi utca 10.

Képviselési jog
önálló

Beosztás
elnök

Választott tisztségviselők juttatásai:

Csoport megnevezése
Vezető tisztségviselők
FB tagok

Juttatások
0
0
0

Előleg, kölcsön
0
0
0

Garancia
0
0
0

Nyugdíj kötelezettség
0
0
0

A könyvvizsgáló céggel kapcsolatos adatok:

A könyvvizsgálóval kapcsolatos adatok

A könyvvizsgáló juttatásainak megoszlása:

Éves könyvvizsgálati díj:

100%

E Ft

Adótanácsadói díj:

0%

E Ft

Egyéb, nem könyvvizsgálói szolgáltatás díja:

0%

E Ft

Záradék:

hitelesítő záradék

Munkavállalók juttatásai:

Munkavállalói csoport
Felső vezetők
Közép vezetők
Szakmunkások
Adminisztratív alkalmazottak
Szakképzetlen munkások

Átlagos statisztikai létszám
0
0
0
0
0

Bérköltség

Személyi jellegű egyéb kifiz.

Egyéb szervezet

Kiegészítő melléklet

2023.

g. Támogatások részletezése

Támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegek

Központi költségvetésből kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
NAV 1%	178 101	0	2023-09-23
	0		
	0		

Önkormányzattól kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
Önkormányzattól kapott támogatás	0	0	
	0	0	

Nemzetközi forrásból kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
Nemzetközi forrásból kapott támogatás	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	

Más gazdálkodótól kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	

Egyéb szervezet

Kiegészítő melléklet

2023.

Támogatási program keretében visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatás

Központi költségvetésből kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
Központi költségvetésből kapott támogatás	0	0	

Önkormányzattól kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
Önkormányzattól kapott támogatás	0	0	
	0	0	

Nemzetközi forrásból kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
Nemzetközi forrásból kapott támogatás	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	

Más gazdálkodótól kapott támogatás megnevezése	Működési támogatás	Fejlesztési támogatás	Dátum
Más gazdálkodótól kapott támogatás	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	
	0	0	

Egyéb szervezet

Kiegészítő melléklet

2023.

h.	A tevékenységi programok bemutatása
----	-------------------------------------

A program megnevezése	A program célkitűzései	Pénzügyi ráfordítás	Időszak
Program	Célok	0	folyamatos

Egyéb szervezet

Kiegészítő melléklet

2023.